

УТВЕРЖДАЮ
Л.И.Кулешов

(Начальник управления образования Зимовниковского района)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год
от «01» июня 2018 г.

Наименование муниципального учреждения Зимовниковского района (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная школа им. А.С. Пушкина (МБОУ НОШ им. А.С. Пушкина)

Виды деятельности муниципального учреждения Зимовниковского района образовательная деятельность

Вид муниципального учреждения Зимовниковского района Общеобразовательная организация

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	01.06.2018
по Сводному реестру	603140830
По ОКВЭД	85.12
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²⁾
РАЗДЕЛ 1.1

1. Наименование муниципальной услуги

- Услуги по реализации общеобразовательной программы начального общего образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги: обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; дети-инвалиды.

Уникальный
номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

11.787.0

Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
	Наименование программы (наименование показателя)	Стандарты и требования (наименование показателя)	(наименование показателя)	форма оказания услуг и(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	2016год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000 0603140831 1787000300 3001010051 01101	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	001 число обучающихся	очная	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершению первой ступени образования	проценты	744	100	100	100
						2. Полнота реализации основной ОО программы начального общего образования	проценты	744	100	100	100
						3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации требованиям федерального базисного учебного плана.	проценты	744	100	100	100

						4. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством представленной услуги.	процент ы	744	100	100	100
						5. Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ростовской области, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования.	процент ы	744	100	100	100
0000000000 0603140831 1787000300 5001010001 01101	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	001 число обучающихся	очная	дети-инвалиды	1. Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершению первой ступени образования	процент ы	744	100	100	100
						2. Полнота реализации основной ОО программы начального общего образования	процент ы	744	100	100	100
						3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательной организации требованиям федерального базисного учебного плана.	процент ы	744	100	100	100
						4. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством	процент ы	744	100	100	100

						представленной услуги.					
						5. Доля своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти Ростовской области, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования.	процент Ы	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) 10%

атели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6		8	9						
000000000006 031408311787 000300300101 005101101	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	001 число обучающихся	очная	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Физические лица	Число обучающихся	792	217	281	281	42445	42445	43652
000000000006 031408311787 000300500101 000101101	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	Федеральный государственный образовательный стандарт	001 число обучающихся	очная	дети-инвалиды	Физические лица	Число обучающихся	792	4	4	4	42445	42445	43652

(возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) -10%

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Зимовниковского района	13.10.2015	№ 815	« О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
Приказ	Управление образования Зимовниковского района	05.11.2015	№351	« О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными организациями Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
Приказ	Управление образования Зимовниковского района	31.12.2015	№ 400	Об утверждении объемов субсидий и расчетно-нормативной стоимости на 2016 год
Приказ	Управление образования Зимовниковского района	08.12.2015	№ 383	Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ оказываемых и выполняемых муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования Зимовниковского района
Приказ	Управление образования Зимовниковского района	31.12.2015	№ 399	Об утверждении объемов муниципальных услуг на 2016 год

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг:

ФЗ 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ";

ФЗ 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";

ФЗ 273-ФЗ "Об образовании в РФ"

Настоящее муниципальное задание на оказание муниципальной услуги:

- по реализации общеобразовательной программы начального общего образования
- по реализации общеобразовательной программы основного общего образования
- по реализации общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования

сформировано управлением образования Зимовниковского района на основании следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
 - Декларация о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
 - Закон Российской Федерации №273-ФЗ от 21.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон Российской Федерации №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821_10)
 - Приказ Минобрнауки России №1015 от 30.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Постановления Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 № 815 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
 - Областной закон Ростовской области от 14 ноября 2013 г. N 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области"
 - Устав Зимовниковского района;
 - иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, Ростовской области, Зимовниковского района.
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	1. Наименование учреждения. 2. ФИО руководителя. 3. Полный адрес. 4. Телефон. 5. Устав МБОУ. 6. Свидетельство о государственной регистрации МБОУ. 7. Решение учредителя о создании МБОУ. 8. Решение учредителя о назначении руководителя МБОУ. 9. Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности. 10. Номер свидетельства о государственной аккредитации. 11. Перечень документов для регистрации детей. 12. Информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах. 13. Информация о расположении и проезде к ОУ. 14. Правила приема в ОУ. 15. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ.	Информация оперативно обновляется на сайте при любых изменениях в перечисленной документации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в ОУ	По мере необходимости

Информация на стендах	1. Устав образовательного учреждения. 2. Правила внутреннего трудового распорядка. 3. Копия лицензии, свидетельства о государственной регистрации ОУ. 4. Перечень документов, которые необходимо представить для поступления в ОУ. 5. Информация о сроках, основных условиях приема в ОУ, часы приема специалистов ОУ по вопросам поступления и обучения. 6. Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги. 7. Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайтах в сети Интернет вышестоящего органа управления образования. 8. Информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях перечисленной документации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Информирование при личном обращении
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы.	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги на информационных стендах	По мере изменения информации
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу ОУ.	По мере необходимости

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании^о

Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Настоящее муниципальное задание может быть отменено до истечения срока его действия при наличии следующих условий:

- при реорганизации Учреждения;
- при ликвидации Учреждения;
- при окончании срока действия лицензии Учреждения;
- при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения.

О досрочном прекращении настоящего задания Учредитель уведомляет руководителя учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

В данное муниципальное задание могут быть внесены изменения в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета Зимовниковского района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания и (или) при передаче другому главному распорядителю средств полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы №ОО - 1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», формы № ОО - 2. «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации», публичных отчетах руководителя Учреждения, результаты проведения проверок выполнения муниципального задания.

Контроль качества исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования Зимовниковского района не реже 1 раза в год по методике оценки качества деятельности муниципальных образовательных учреждений.

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Плановая проверка 1. Контроль за финансовой деятельностью учреждения - система обязательных контрольных действий в части проверки законности, обоснованности, экономической эффективности и целесообразности использования средств районного бюджета за определенный период времени. Контроль проводится сплошным или выборочным способом. Решение о способе контроля принимает учредитель исходя из содержания вопроса проверки. 2. Контроль за использованием муниципального имущества – система обязательных контрольных действий в части проверки законности, обоснованности, экономической эффективности и целесообразности использования муниципального имущества учреждения. 3. Контроль за выполнением муниципального задания учреждения осуществляется путем сбора и анализа отчетов о выполнении муниципального задания, в целях соблюдения установленных требований к качеству, объему, порядку оказания муниципальной услуги	не реже чем один раз в три года (за исключением проведения проверки устранения нарушений, выявленных ранее проведенной проверкой) Ежеквартально	Финансово – экономическое управление Администрации Зимовниковского района Ростовской области Управление образования Зимовниковского района

овая проверка

В случае получения от органов государственной власти, юридических лиц и (или) граждан письменной информации о наличии признаков нарушения учреждением законодательства РФ, законодательства Ростовской области, нормативно – правовых актов Зимовниковского района. В случае получения письменной информации от органов государственной власти, юридических лиц и (или) граждан письменной информации о случаях неэффективного использования учреждением имущества. В случае получения письменной информации от органов государственной власти, юридических лиц и (или) граждан о несоответствии качества оказываемых услуг параметрам муниципального задания

Финансово – экономическое управление
Администрации Зимовниковского района Ростовской области
Управление образования Зимовниковского района
Отдел земельных и имущественных отношений
Администрации Зимовниковского района

Контроль в форме выездной проверки

1 раз в квартал

Управление образования

Контроль в форме камеральной проверки отчетности

По мере поступления отчетности
о выполнении муниципального
задания

Управление образования

...обеспечения к отчетности об исполнении муниципального задания.
...периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
...отчетным периодом является квартал.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Исполнитель 1 раз в квартал (до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) 4 раза в год) представляет в управление образования отчет о исполнении муниципального задания по форме 0506001

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Учредитель вправе потребовать от учреждения возврата субсидии (или ее части) в случае, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁷ - нет

¹ Номер муниципального задания присваивается путем сквозной нумерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.